План методической работы МОУ «СОШ № 3» г.Всеволожска на 2023 – 2024 учебный год

Методическая тема учреждения на 2023-2024 учебный год: «Организация учебного процесса путём внедрения активных методов обучения, направленных на повышение качества образования в условиях реализации обновленного ФГОС и Федерального проекта « Школа Минпросвещения России».

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённого ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации обновлённого ФГОС.
- Повышать качество обученности на всех ступенях образования.
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов. Организовывать взаимодействие с другими школами Всеволожского района с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений; формирование и осознание функциональной грамотности как средства успешной деятельности в меняющемся мире.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
- Продолжить работу над реализацией региональных инновационных проектов:

- Региональная инновационная площадка «Информационное сопровождение в процессе работы с одаренными детьми и при подготовке учащихся к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам и предметным областям основных образовательных программ «ЕНМИТ» (естественные науки, математика, информатика, технология) на основной ступени общего образования (5-9 классы)»; - Региональная инновационная площадка «Внедрение ФГОС среднего общего образования в общеобразовательных организациях Ленинградской области, в том числе в условиях организации образовательного процесса в цифровой образовательной среде».

- Координировать деятельность методических объединений, направленную на развитие методического обеспечения образовательновоспитательного процесса.
- Организовать консультирование педагогов школы по формированию электронного портфеля для аттестации.
- Организовать работу со слабоуспевающими обучающимися.

Формы методической работы:

1.Педагогический совет
2.Методический совет
3.Предметные и творческие объединения учителей
4.Работа учителей по темам самообразования
5.Открытые уроки
6.Творческие отчеты
7.Предметные недели
8. Семинары
9.Научные конференции
10. Деловые игры
11.Консультации по организации и проведению урока
12.Организация работы с одаренными детьми
13.Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
14.Педагогический мониторинг
15.Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации

Сроки	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	1.Работа педагогического совета	Педагогический совет «Итоги 2022-2023 учебного года. Реализация мероприятий Года педагога и наставника» 1.Перспективы работы школы на новый учебный год. 2.Разное.	1.Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2023– 2024 учебный год по направлениям образовательного процесса.	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Решение педагогического совета, протокол
	2.Работа методического совета	Заседание 1 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2023 – 2024 учебном году. 2.Утверждение плана методической работы школы на 2023– 2024 учебный год. 3.Рассмотрение плана работы методических объединений. 4.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам 5.Утверждение плана работы школьного научного общества. 6.Утверждение плана проведения предметных недель. 7.Организация наставничества. 8.Введение обновленного ФГОС в практику школы.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса. 2.Рассмотреть рабочие программы.	Ответственная за методическую работу.	Протокол

	3.Работа с руководителями и МО	1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2.Собеседование «Единые требования по ведению документации» 3.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 4.Введение обновленного ФГОС в практику школы.	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	Ответственная за методическую работу	План работы МО
	4.Работа с молодыми специалистами	Занятие № 1 «Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации»	Оказание методической помощи	Зам. директора по УВР, ответственная за методическую работу, педагоги наставники	Собеседование

	5. Подготовка к аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей	Ответственная за методическую работу	График курсов, график аттестации.

Сентябрь	1.Работа с руководителями МО	1.Совещание: • преемственность в обучении учащихся 5 класса. •работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • утверждение тем по самообразованию. 2.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий. 3.Утверждение графика проведения контрольных работ по предметам. 4.Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенствование работы МО	Зам. директора по УВР , ответственная за методическую работу,	Собеседование График контрольных работ
	2.Работа с кадрами	1.Посещение уроков по плану внутришкольного контроля	1.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	Администрация школы	Справка
	3.Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование молодых специалистов. 2.Индивидуальный план саморазвития молодого специалиста. 3.Занятие № 2 «Методические основы современного учебного занятия, требования к его проведению, структура и типы уроков по обновлённому ФГОС. Самоанализ и анализ учебных занятий».	Оказание методической помощи: -помощь в составлении рабочих программ молодым специалистам.	Зам. директора по УВР, ответственная за методическую работу, педагоги наставники	Справка

		4.Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи. 5.Индивидуальные консультации с наставниками, составление графика взаимопосещения уроков.			
	4.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Подготовка и проведение школьного тура олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки) 3.Консультации для педагогов по изучению интересов и склонностей обучающихся. 4.Обновление банка данных одаренных детей. 5.Разработка индивидуальных планов работы с одарёнными детьми.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам. Корректировка плана работы МО (по необходимости)	Зам. директора по УВР, руководители МО, заведующая библиотекой, педагог-психолог, педагоги предметники	Протоколы школьного тура олимпиад
Октябрь	1.Работа педагогического совета	1. «Педагогический совет по итогам классно-обобщающего контроля в 5-ых классах».		Директор школы, зам. директора по УВР,	Решение педагогического совета, протокол
	2.Работа методического совета	1.Работа педагогического коллектива по обучению в профильных классах 2.Мониторинг адаптационного периода обучающихся 5-х классов .	Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование

	3.Работа с педагогическими кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2.Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 3.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Сбор материалов Справка
	4.Работа с молодыми специалистами	Занятие №3 «Целеполагание и задачи современного учебного занятия». 1.Анализ уроков молодых педагогов администрацией и учителями наставниками с целью оказания методической помощи. 2.Самоанализ урока. Программа самонаблюдения и самооценки урока. Самоанализ по качеству цели и задач урока. Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока. Памятка для проведения самоанализа урока.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка

	5.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиады школьников. 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 3.Подготовка и участие в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников. 4.Проведение консультации: «Учет индивидуальных особенностей при работе с одаренными детьми». 5.Результаты диагностирования способных учащихся, как основа для формирования школьного банка данных одаренных детей. Организация психологического сопровождения (поддержки) обучающихся, проявивших высокий уровень способностей. 6.Консультации для педагогов по изучению интересов и склонностей обучающихся.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	Зам. директора по УВР, руководители МО Педагог-психолог	Протоколы школьного тура олимпиад Справка
Ноябрь	1.Работа педагогического совета	1. Педагогический совет «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов при реализации обновлённых ФГОС»		Директор школы, зам. директора по УВР	Решение педагогического совета, протокол

	2.	Внутришкольный конкурс профессионального мастерства « Педагогический успех»		Зам. директора по УВР , ответственная за методическую работу,	Протокол
	2.Работа методического совета	Заседание 2 1.Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 2.Подготовка к муниципальному конкурсу «Учитель года», «Классный, самый классный», «Лучшее школьное методическое объединение». 3.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 1 – 11 классов по результатам предварительной аттестации. 4.Итоги проведения предметных недель биологии, русского языка и литературы, физической культуры. 5.Мониторинг введения обновленного ФГОС в практику школы. 6. Участие делегации педагогов школы в районной сессии «Умные каникулы».	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения повышения качества образования.	ответственная за методическую работу, руководители МО, педагоги-предметники педагог- психолог	Отчёт Протокол
	3. Работа с педагогическими кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК.	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей	Администрация, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка

	4.Работа с молодыми специалистами	Занятие №4 «Работа с обучающимися с высоким уровнем учебной мотивации»	Оказание методической помощи в организации работы с высокомотивированными обучающимися.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
	5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Проведение консультации: «Учет индивидуальных особенностей при работе с одаренными детьми». 2.Семинар для педагогов «Оказание помощи педагогу в работе с одарёнными детьми». 3.Участие обучающихся в Международной интеллектуальной игре «Русский медвежонок - языкознание для всех».	Оказание методической помощи	Педагог-психолог Руководитель МО русского языка и литературы	Справка Справка

Декабрь	1.Работа педагогического совета	1.Педагогический совет		Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Решение педагогического совета, протокол

	2.Работа методического совета	**1.**Мониторинг инновационной деятельности ОУ (внутришкольный). 2.Мониторинг методической деятельности ОУ (внутришкольный). 3.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности. <u>4. Заседание 3</u> - анализ методической работы школьных	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы методических объединений за 1 полугодие.	ответственная за методическую работу,Зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол, справки.

		МО, службы сопровождения за 1 полугодие (отчёт руководителей МО); - анализ инновационной работы за 1 полугодие, -корректировка плана работы методических объединений на 2 полугодие. -утверждение графика предметных недель на 2 полугодие. -организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие. -анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.			
	3.Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО. 2.Мониторинг учебно-воспитательного процесса в 10-11 классах. 3.Проведение предметной недели классных руководителей.	Подвести результаты работы за 1 полугодие. План работы на 2 полугодие	ответственная за методическую работу,Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Справка

	4.Работа с молодыми специалистами	Занятие №5 «Работа с обучающимися с низким уровнем учебной мотивации»	Предупреждение неуспеваемости обучающихся, оказание методической помощи молодым специалистам.	ответственная за методическую работу ,Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
	5.Подготовка к аттестации педагогических работников	Посещение уроков по плану.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	ответственная за методическую работу,Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
	6.Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Подготовка к участию в региональном туре всероссийской олимпиады школьников.	Качество и результативность проведения	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
Январь	1.Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности для педагогов.	Практические рекомендации	ответственная за методическую работу, Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	2.Работа с педагогическими кадрами	1. Методическая помощь участникам конкурса «Учитель года –2024», «Лучшее школьное методическое объединение» «Классный, самый классный». 2. Посещение уроков.	Оказание методической помощи	ответственная за методическую работу,Зам. директора по УВР,	Справка

				руководители МО	
	3.Работа с молодыми специалистами	Диагностика «Педагогические затруднения»	Выявление педагогических затруднений.	ответственная за методическую работу ,педагоги наставники	Собеседование
	4. Подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестуемых учителей.	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	ответственная за методическую работу, руководители МО	Справка

Февраль	1.Работа педагогического совета	Педагогический совет		Директор школы, зам. директора по УВР	Решение педагогического совета, протокол
	2.Работа методического совета	1. Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.	Участие в профессиональных конкурсах	Зам. директора по УВР, ответственная за методическую работу, руководители МО	

	3.Работа с руководителями МО	1.Заседания МО по плану.		ответственная за методическую работу, руководители МО	Протокол Справка
	4.Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником.	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической	Зам. директора по УВР, ответственная за методическую работу, руководители МО, педагоги-	Справка

			помощи	наставники	
	5.Подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестуемых учителей.	Выявление соот уровня професси подготовки	Зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование Справка
Март	2.Работа с педагогическими кадрами	1. Участие в муниципальном конкурсе «Лучшее МО».	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	Зам. директора по УВР, ответственная за методическую работу, руководители МО	

	3.Работа с руководителями МО	1.Заседания МО по плану. 2. Совещание «Качество подготовки к ЕГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».	Качество и результативность проведения пробных ЕГЭ	Зам. директора по УВР, руководители МО.	Протокол Выводы и предложения

	4.Работа с молодыми специалистами	Занятие № 6 «Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников».	1.Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. 2.Портфолио аттестуемого.	Ответственная за методическую работу ,руководители МО	Справка
	5. Подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестуемых учителей.	1.Оказание методической помощи.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Участие в муниципальных и региональных олимпиадах.		Зам. директора по УВР, педагоги предметники	Справка
Апрель	1.Работа педагогического совета	Педагогический совет		Директор ОУ, зам. директора по УВР, педагоги	Протокол, решение педагогического совета

	2.Работа с молодыми специалистами	1. Мониторинг учебной деятельности. 2.Диагностика «Педагогические затруднения».	Динамика роста профессионализма молодого учителя.	Ответственная за методическую работу Педагог-психолог	Справка

				Педагог наставник	
	3.Подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестуемых учителей.	Оказание методической помощи	Ответственная за методическую работу, руководители МО	Справка

				общества, педагоги предметники	
Май	1.Работа педагогического совета	Педагогический совет по допуску обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации, по переводу обучающихся, 8, 10 классов в следующий класс.		Администрация, педагоги	Решение педагогического совета, протокол
	2.Работа методического совета	1.Мониторинг методической работы школы за 2023 – 2024 учебный год. 2.Отчет о работе методических объединений за 2023 – 2024учебный год. 3..Выполнение учебных программ за 2023 – 2024 учебный год. 4.О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов, итоговой 9, 11 классов.	1.Проанализировать результативность методической работы за год.	Ответственная за методическую работ, руководители МО	Протокол Справка

	3.Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за 2023– 2024 учебный год. 2.Собеседование. Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 3.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	Ответственная за методическую работу, руководители МО	Отчёт
	4.Работа с молодыми специалистами	1. Занятие № 7 «Значение самообразования как одного из путей повышения профессионализма учителя». 2.Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.	Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Анализ работы за год.	Ответственная за методическую работу. Педагоги наставники	Отчёт
		Посещение курсов по плану, посещение	Выявление соответствия	Ответственная за методическую работу.	Справка
	5.Подготовка и аттестация педагогических работников	уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестуемых учителей.	уровня профессиональной подготовки	руководители МО	
Июнь	1.Работа педагогического совета	1. «Об окончании школы и получении среднего общего образования выпускниками 11-х классов» 2. «Об окончании курса основной школы и получении основного общего образования выпускниками 9-х классов, о переводе в 10-й класс»	Определение степени подготовленности участников образовательного процесса ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	Администрация ОУ	Решение педагогического совета, протокол

	2.Работа методического совета	1. Составление плана методической работы на 2024 – 2025 учебный год. Определение целей и задач методической работы.		Ответственная за методическую работу.	План