

Комитет по образованию
АДМИНИСТРАЦИИ
Всеволожского муниципального района Ленинградской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением
отдельных предметов № 3» г. Всеволожска

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжение № 210
от «29» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о пропускном и внутриобъектовом режимах в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «МОУ СОШ №3»
г. Всеволожска в период с 30.04.2025 по 12.05.2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 3» (далее – Положение и школа соответственно) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Законом от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности образовательных организаций».

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) посетителей в здание школы, въезда (выезда) транспортных средств на территорию школы, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание школы.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании школы, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. В целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также распорядка дня из числа заместителей директора школы и работников назначается дежурный администратор.

1.6. Во время праздничных дней обучающиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий, утвержденного директором школы. Члены кружков и других групп допускаются в школу в соответствии с расписанием занятий и списками, утвержденными директором школы, лица, на которое в соответствии с приказом школы возложена ответственность за безопасность.

1.7. В праздничные дни в школу допускается директор школы, его заместители и ответственный за пропускной режим. Работники, которым необходимо быть в школе, допускаются на основании распоряжения, заверенной подписью директора школы.

1.8. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в праздничные дни пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно в сопровождении дежурного работника школы или сотрудника охраны.

2.Порядок въезда (выезда) с территории транспортных средств

2.1. Въезд (выезд) автотранспортных средств на территорию школы осуществляется строго по списку (приказу), пропуску, утвержденному директором школы. По устному распоряжению въезд автотранспортных средств на территорию школы запрещен.

2.2. Транспортные средства специального назначения (пожарные машины, автомобили скорой помощи, правоохранительных органов и др.) при аварийных ситуациях, стихийных бедствиях, пожарах и других ЧС, на территорию школы пропускаются беспрепятственно.

2.3. Транспортные средства МВД, ФСБ, МЧС могут въезжать в любое время суток без осмотра при наличии письменных предписаний в сопровождении сотрудников отдела безопасности. О факте их прибытия сотрудник охраны немедленно докладывает директору школы.

3.Внутриобъектовой режим:

3.1. В целях организации и соблюдения внутреннего режима в школе из числа заместителей директора школы и педагогов назначается дежурный.

3.2. Обход и осмотр территории школы осуществляет охранник дежурной смены совместно с дежурным по школе.

При осмотре охранник должен обращать внимание на предмет закрытия окон, выключенного освещения в классах, отсутствие протечек воды, включенного электроосвещения, а также отсутствия подозрительных предметов. Результаты осмотра заносятся в журнал.

3.3. Вскрытие специальных помещений при возникновении ЧС в нерабочее время осуществляется в присутствии охраны, представителя администрации школы с составлением акта о вскрытии

В случае осложнения оперативной обстановки по решению специалиста безопасности дежурная смена охраны обязана:

- Прекратить допуск лиц на кружки, секции, если таковые имеются
- До прибытия аварийно-спасательных служб, пожарной охраны, МЧС действовать согласно Инструкции о мерах пожарной безопасности и Инструкции сотрудников охраны по действиям в случае возникновения ЧС
- В случае срабатывания охранной сигнализации усилить бдительность, прекратить пропуск посетителей на вход и на выход до объяснения обстановки и причины срабатывания сигнализации. Выход в условиях ЧС допускается только после нормализации обстановки с разрешения ответственного за безопасность, сотрудников МВД, ФСБ.

4. Ответственность

7.1. Работники, виновные в нарушении требований настоящего Положения (попытка пройти на территорию в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, без пропуска, по поддельному пропуску; передача пропуска другому лицу; невыполнение законных требований дежурных охранников, уклонение от осмотра вещей; ввоз материальных ценностей без документов или по поддельным документам и т. п.), привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Правилами трудового распорядка.

7.2. Лицо, нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы, может быть задержано дежурным охранником на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в полицию.