

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
Протокол № 1 от 30 августа 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ОУ.
- 1.2. Педагогический совет создан в целях управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки специалистов, развития содержания образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития обучающихся, совершенствования научно-методической работы и содействия повышению квалификации педагогов.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и рассматриваются на его заседании, утверждаются приказом директора.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реанимации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Структура Педагогического Совета

- 3.1. В структуру Педагогического совета Учреждения входят:
 - Директор Учреждения;
 - заместители Директора Учреждения;
 - председатели методических объединений;

- педагогические работники;

3.2. Возглавляет Педагогический совет Директор Учреждения.

3.3. Из числа членов Педагогического совета избирается секретарь.

3.4. Состав Педагогического совета формируется (утверждается) ежегодно на период учебного года нормативным актом Учреждения.

4. Организация деятельности

4.1. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

4.2. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.3. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.4. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

4.5. Процедура голосования определяется педсоветом.

4.6. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.

4.7. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временно организованными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

5. Компетенция педсовета

5.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

- принятие планов учебно-воспитательной работы Учреждения;

- разработка и совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;

- формирование и представление на утверждение директору Учреждения персонального состава аттестационной комиссии;

- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы управления Учреждением о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах воспитательно-образовательной деятельности, путем принятия соответствующих решений;

- рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений обучающихся, работников Учреждения и других лиц, касающихся деятельности Учреждения, принятие необходимых решений.

- организация и проведение семинаров, конференций;

- другие важнейшие вопросы жизнедеятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждения

6. Документация и отчетность

6.1. Заседания и решения педсовета оформляются протокольно на электронном и бумажном носителях в течение 3-х дней с момента проведения педсовета.

6.2. Протоколы заседаний и решений подписываются председателем и секретарем, протоколы педсовета и приложения к нему хранятся в течение 5 лет.

ИПОЛИИХУРБАНО,
ИРОИХУМЕРБАНО

Handwritten signature

Handwritten signature

